

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Legge 30 dicembre 2020, n. 181

N. 170/CS DEL 01/02/2023

STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE GENERALE

**OGGETTO:
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 (P.I.A.O. 2023-2025) - ADOZIONE**

Il giorno 01/02/2023, il Commissario Straordinario, Dott. Giuseppe Giuliano nominato con Decreto del Commissario ad Acta, n° 4 del 25.01.2022, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento in oggetto.

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025
(P.I.A.O. 2023-2025) - ADOZIONE**

UO Programmazione e Controllo

Il Responsabile Incarico di funzione

Programmazione aziendale, programmazione obiettivi e piani performance

Premesso

- **che** il DL n. 80/2021 - *Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia* (convertito con modificazioni dalla legge n. 113/2021) - all'art. 6 c. 1 prescrive che *“per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165](#), con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del [decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150](#) e della [legge 6 novembre 2012, n. 190](#)”*;
- **che** il comma 2 del medesimo articolo, nel definire gli ambiti di intervento, precisa che il Piano integrato di attività e organizzazione ha durata triennale e viene aggiornato annualmente;
- **che** il Regolamento, adottato con DPR n. 81/2022, ha individuato gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal P.I.A.O.;
- **che** il Regolamento, adottato con DM n. 132/2022, ha definito il contenuto del Piano in parola, fornendo un apposito piano-tipo articolato in sezioni e sottosezioni di programmazione, descrizione sintetica delle azioni/attività oggetto di pianificazione e tipologia di amministrazione (con riferimento numerico dei dipendenti);

Considerato

- **che** è stata avviata l'istruttoria relativa alla predisposizione del Piano in premessa, coinvolgendo, per le parti a elaborazione tecnica, Strutture/Responsabili competenti;
- **che**, pertanto, oltre alla scheda anagrafica dell'amministrazione, le tre sezioni e sottosezioni di programmazione del P.I.A.O. trattano le tematiche prescritte e vedono anche l'inserimento di specifici allegati tecnici (Allegato 1. Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza 2023/2025, predisposto dal RPCT - prot. n. 4427 del 26.1.2023; Allegato 2. Piano fabbisogno personale - delibera n. 1530/CS del 26.10.2022; Allegato 3. Piano della formazione aziendale anno 2023 - delibera n. 131/CS del 31.1.2023);

Ritenuto di dover procedere, ai sensi della normativa in materia, all'adozione del Piano in narrativa;

Propone

Per i motivi esposti in premessa, qui da intendersi integralmente riportati e trascritti:

- **di adottare**, per le motivazioni in premessa, il *Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 (P.I.A.O. 2023-2025)*, allegato al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che, per come specificato in narrativa, il Piano medesimo ricomprende tre allegati: Allegato 1. Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza 2023/2025, predisposto dal RPCT - prot. n. 4427 del 26.1.2023; Allegato 2. Piano fabbisogno personale - delibera n. 1530/CS del 26.10.2022; Allegato 3. Piano della formazione aziendale anno 2023 - delibera n. 131/CS del 31.1.2023;
- **di dare atto** che il presente provvedimento programmatico non comporta di per sé oneri di spesa;
- **di pubblicare** il Piano medesimo sul sito istituzionale aziendale nella sezione *Amministrazione Trasparente*;
- **di dare atto** che la pubblicazione della presente delibera all'Albo Pretorio online dell'Azienda ha valore di notifica a tutti gli effetti.
- **di inserire** il presente Piano sull'apposito Portale del Dipartimento Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Il Responsabile I.F.

Dott.ssa Emanuela Buraglia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la motivata proposta del Responsabile Incarico di funzione - U.O. Programmazione e Controllo avente ad oggetto il *Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 (P.I.A.O. 2023-2025) - Adozione*;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale;

Delibera

Per i motivi esposti in premessa, qui da intendersi integralmente riportati e trascritti:

- **di adottare**, per le motivazioni in premessa, il *Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 (P.I.A.O. 2023-2025)*, allegato al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che, per come specificato in narrativa, il Piano medesimo ricomprende tre allegati: Allegato 1. Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza 2023/2025, predisposto dal RPCT - prot. n. 4427 del 26.1.2023; Allegato 2. Piano fabbisogno personale - delibera n. 1530/CS del 26.10.2022; Allegato 3. Piano della formazione aziendale anno 2023 - delibera n. 131/CS del 31.1.2023;
- **di dare atto** che il presente provvedimento programmatico non comporta di per sé oneri di spesa;
- **di pubblicare** il Piano medesimo sul sito istituzionale aziendale nella sezione *Amministrazione Trasparente*;
- **di dare atto** che la pubblicazione della presente delibera all'Albo Pretorio online dell'Azienda ha valore di notifica a tutti gli effetti.
- **di inserire** il presente Piano sull'apposito Portale del Dipartimento Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Direttore Amministrativo Aziendale
Dott.ssa Elisabetta Rosa Tripodi

Il Direttore Sanitario Aziendale
Dott. Matteo Galletta

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giuseppe Giuliano

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

P A R E R E D I R E T T O R E A M M I N I S T R A T I V O

Sulla proposta n. 322/2023 dell' Unità DIREZIONE GENERALE ad oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 (P.I.A.O. 2023-2025) - ADOZIONE si esprime parere amministrativo favorevole in merito all'adozione della deliberazione.

Vibo Valentia, 31/01/2023

Il Direttore Amministrativo Aziendale

Dott. TRIPODI ELISABETTA ROSA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

DELIBERA N. 170 DEL 01/02/2023

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 (P.I.A.O. 2023-2025) - ADOZIONE

La presente Delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Sanitaria di Vibo Valentia in data 01/02/2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Vibo Valentia, 01/02/2023

Il Funzionario Incaricato
Dott.ssa PALERMO ELEONORA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni, è copia conforme informatica del documento sottoscritto con firma digitale, predisposto e conservato presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia.

Il Funzionario Incaricato
Dott.ssa PALERMO ELEONORA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)